

**Demande faite le :**

**Nom de l'utilisateur :**

**Adresse :**

**Code postal et ville :**

**Téléphone :**

**Mail :**

**Date de l'évènement :**

**Choix 1 :** ..... **Choix 2 :** ..... **Choix 3 :** .....

**Objet précis de la demande (mariage, anniversaire ou autre) :**

**Nombre de personnes attendues :**

## Cochez la salle que vous souhaitez réserver

### RÉSERVATION POUR ACTIVITÉS FESTIVES

#### ESPACE DE BÈCHEVILLE

**Grande Salle et Cuisine** (80 personnes)

#### ESPACE PAUL-CURIEN

**Salle A et B** (40 personnes)

**Avec micro-onde et réfrigérateur uniquement**

#### ESPACE DES HABITANTS

**Salle complète** (430 personnes)

**Salle moyenne** (250 personnes)

**partie estrade uniquement**

**Salle réduite** (160 personnes)

**Partie jardin uniquement**

#### Documents à fournir pour la location

- Une attestation d'assurance responsabilité civile à demander à votre assureur qui mentionne la date de l'évènement + l'adresse de la salle louée et sa capacité
- Un justificatif de domicile
- Une pièce d'identité
- Un RIB
- Le montant de la caution par chèque émis par votre banque libellé à l'ordre de la Régie de la vie associative ou par carte bancaire

Le règlement de la location sera à effectuer entre 25 et 30 jours avant la date de l'évènement.

Le remboursement de la caution sera effectué entre 4 et 8 semaines après votre évènement.